

**ПРИНЯТО** с учетом мнения профсоюзного комитета МБДОУ «Детского сада № 67 «Улыбка»

(протокол от «09» 01 2017 № 1  
Председатель ПК В.Кантинова



**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом от «09» 01 2017 № 18-1 од по МБДОУ «Детскому саду № 67 «Улыбка»

Заведующий Н.В.Агабабян



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о рейтинге достижений педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 67 «Улыбка»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с решениями Тамбовской городской Думы от 29.04.2009 № 970 «О Положении «Об основных принципах и условиях установления оплаты труда работников муниципальных учреждений города Тамбова», распоряжения Правительства РФ от 26 ноября 2012 года №2190-р «Об утверждении «Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы» с целью применения демократических процедур при оценке эффективности работы.

1.2. Предметом регулирования настоящего Положения являются отношения, связанные с установлением выплат стимулирующего характера педагогическим работникам МБДОУ «Детского сада № 67 «Улыбка».

1.3. Рейтинг достижений педагогических работников представляет собой систему рейтинга по критериям оценки достижений.

1.4. Основная задача рейтинга - комплексная сравнительная оценка достижений педагогических работников, характеризующихся при помощи показателей эффективности, результативности и качества работы.

1.5. В качестве объекта исследований выступают следующие педагогические работники:

- воспитатели;
- старший воспитатель
- музыкальные руководители;
- учителя-логопеды;
- педагог-психолог;
- инструкторы по физической культуре;
- педагог дополнительного образования.

## **II. Содержание и порядок работы по выстраиванию рейтинга.**

2.1. Сбор мониторинга данных осуществляет комиссия по оценке эффективности деятельности различных категорий работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 67 «Улыбка» на основе применения демократических процедур для принятия решения об установлении им выплат стимулирующего характера (далее Комиссия) ежемесячно.

2.2. Вся информация для выстраивания рейтинга педагогических достижений предоставляется заместителю заведующего.

2.3. Педагогические работники заполняют лист оценки результатов и результативности деятельности работника его достижений и передают заместителю заведующего.

2.4. Комиссия рассматривает лист оценки результатов и результативности деятельности работника его достижений и принимает решение об установлении размеров и сроков выплат стимулирующего характера педагогическим работникам МБДОУ «Детского сада № 67 «Улыбка».

2.5. Комиссия заполняет протокол определения рейтинга педагогических работников.

2.6. Руководитель (заведующий) издает приказ об утверждении результатов Рейтинга и распределения стимулирующих выплат по согласованию с профсоюзным комитетом.

## **III. Документация для выстраивания рейтинга.**

3.1. Перечень критериев и показателей для расчета Рейтинга.

3.2. Лист оценки результатов и результативности деятельности и достижений педагогического работника МБДОУ «Детского сада № 67 «Улыбка» для принятия решения об установлении выплат стимулирующего характера

3.3. Протокол определения Рейтинга.

3.4. Приказ об утверждении результатов Рейтинга.

## **IV. Руководство и контроль по рейтинговым достижениям.**

4.1. Координирует работу и осуществляет контроль по рейтинговым достижениям заместитель заведующего.

## **V. Критерии оценки достижений педагогических работников.**

1 балл соответствует 10 % показателя в положении об оплате труда работников МБДОУ «Детского сада № 67 «Улыбка».