

Лист оценки
результатов и результативности деятельности работника МБДОУ «Детского сада № 67 «Улыбка»
для принятия решения об установлении выплат стимулирующего характера

(дата, Ф.И.О)

Критерии оценки и показателей эффективности и высокие результаты работы		Максимальное количество баллов, если оцениваемый показатель присутствует	Фактическое количество баллов
1.	Непосредственное участие работника в мероприятиях в рамках реализации приоритетных национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ	1,5	
2.	Участие и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения:	3,0	
2.1	• конференции	3,0	
2.2	• семинары	3,0	
2.3	• методические и научно-практические объединения	3,0	
2.4	• дни открытых дверей	2,5	
2.5	• спартакиады	2,5	
2.6	• организация праздников, спектаклей.	2,5	
3.	Создание психологического комфорта и безопасности при проведении:	2,0	
3.1	• мероприятий по укреплению психофизического здоровья детей	1,5	
3.2	• открытых мероприятий (занятий, досугов, викторин, праздников и развлечений т.д.)	2,0	
4.	Сохранность жизни и здоровья воспитанников (отсутствие случаев травматизма)-	2,5	
5.	Снижение количества пропусков по болезни, организация высокой посещаемости:	3,5	
5.1	• % посещаемости от 70% и выше	3,5	
5.2	• % посещаемости от 60%-до70%	3,0	
5.3	• средняя фактическая посещаемость детьми группы 85- 90%	3,0	
5.4	• низкий % заболеваемости (до 10%)	2,5	
6.	Создание условий для воспитательной и образовательной деятельности:	2,5	
6.1	• соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил для комфортного пребывания детей в ДОУ	1,5	
6.2	• модернизация предметно- развивающей среды	2,5	
7.	За работу связанную со спецификой контингента воспитанников, коррекция отклонений, высокие результаты коррекционной работы:	2,5	
7.1	• воспитатели- 5- 15 %	1,5	
7.2	• воспитатели (группа комбинированной направленности)	2,0	
7.3	• учитель-логопед	2,5	
7.4	• педагог-психолог	2,5	
7.5	• инструктор по ФИЗО	2,0	
7.6	• музыкальный руководитель, педагог доп.образования	2,0	
8.	Работа с родителями :	2,5	
8.1	• привлечение родительской общественности к делам группы (д\сада), руководство которой осуществляет педагог	2,0	
8.2	Контроль со стороны воспитателей за родительской платой:		
8.2.1	• 100% оплата	2,5	
8.2.2	• 80% оплата -	2,0	
9.	Организация работы по внедрению передовых методов воспитания и обучения, современных технологий вариативных форм, дошкольного образования:	2,5	
9.1	• внедрение ИКТ	2,5	
9.2	• предшкольная подготовка	1,5	
9.3	• группы кратковременного пребывания	2,0	
9.4	• консультативные пункты и т.д.	2,0	
10.	Обеспечение пожарной и антитеррористической безопасности	1,0	
11.	Отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов	1,5	
12.	Высокая эффективность выполнения должностных обязанностей	2,0	
13.	Применение здоровьесберегающих технологий, (проведение мероприятий по оздоровлению детей)	3,0	
14.	Участие работников в реализации:	4,0	
14.1	• программы развития	3,0	
14.2	• образовательной программы	4,0	
15.	Активное участие работников в:	3,5	
15.1	• научно-методической и творческой деятельности учреждения (педагогические советы, семинары, конференции, открытые показы и т.д.)	2,5	
15.2	• ведение экспериментальной работы (разработка и внедрение педагогических	3,5	

	проектов и авторских программ)		
15.3	• публикации разработок и результатов практической деятельности в СМИ, обобщение и распространение педагогического опыта	3,5	
15.4	• инновационной деятельности	2,5	
16.	Создание социально-психологического климата в группе, качественная организация свободной самостоятельной деятельности детей	2,0	
17.	Достижение воспитанниками высоких результатов в обучении и воспитании, положительная динамика качества обучения (по результатам срезов)	4,0	
18.	Подготовка детей к олимпиадам , конкурсам	3,0	
18.1	• участие	1,5	
18.2	• лауреат	2,0	
18.3	• призер	2,5	
18.4	• победитель	3,0	
19.	Охват (вовлечение детей) :	3,5	
19.1	• кружковой и клубной работой	1,5	
19.2	• предоставление доп. образовательных услуг	3,5	
20	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, спальной и групповой комнат и пр.	3,0	
21	Участие в работах по благоустройству и озеленению территории и санитарной зоны учреждения	4,0	
22	Участие в конкурсах профессионального мастерства	3,0	
23	Подготовка призеров конкурсов и смотров	3,0	
24	Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения	2,0	
25	Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	5,0	
26	Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения	5,0	
27	Достижение высоких результатов в работе за соответствующий период	5,0	
28	Качественная подготовка и своевременная сдача отчетности	5,0	
29	Подготовка образовательного учреждения к новому учебному году	8,0	
30	Подготовка, проведение и участие в международных, региональных, муниципальных мероприятиях смотры- конкурсы, конкурсы проф. мастерства, конференции, фестивали, олимпиады и т.д.)	10,0	
31	Внештатный инспектор по охране прав детства	3,0	
32	Председателю представительного органа учреждения (председателю ПК)	4,0	
33	За работу с родителями по привлечению спонсорских средств	10,0 (за каждые 1000 рубл.-1б.)	
34	Выполнение работ и общественных поручений изготовление и ремонт мягкого инвентаря и оборудования : - изготовление пособий - изготовление и ремонт костюмов - выполнение погрузо- разгрузочных работ - выполнение работ по озеленению территории (создание ландшафтно-дизайнерских проектов)	4,0 4,0 5,5 3,0 4,0	
35	За организацию и участие в работе: • ПМПк (ПМПК) • комиссиях в дошкольном учреждении	4,0 2,0	4,0
36	За творческие достижения, призовые места на: • конкурсах проф. мастерства • фестивалях • смотрах-конкурсах • обобщение педагогического опыта (повышение квалификации)	10,0 5,5 4,5 4,0	10,0
37	За участие в проведении ремонтных работ и работ не входящие в должностные обязанности работника		5,5
38	За исполнение должностных обязанностей после основного рабочего времени		2,0
39	За проведение социальной работы в микрорайоне (организация на базе учреждения концертов, выставок и т.д. консультаций для родителей микрорайона)		2,0
	ИТОГО		

Оценочный лист подготовлен: _____ /

Работник _____ (Ф.И.О. должность)

_____ (дата)

_____ (подпись)