



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАМБОВА  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

г. Тамбов

№ 408

29.12.17

Об утверждении муниципального задания муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждениям на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

В соответствии с постановлением администрации города Тамбова от 31.12.2015 №9662 «О Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа – город Тамбов и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить муниципальные задания на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов в соответствии с приложениями №1 – 51 к настоящему приказу.

2. Руководителям муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений:

- обеспечить выполнение муниципального задания;
- предоставлять отчет о выполнении муниципального задания ежеквартально в срок до 15 числа месяца следующего за отчетным по форме согласно приложению №52 к настоящему приказу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления дошкольного образования И.А. Ракитину.

Начальник управления  
дошкольного образования

Н.А. Полунина

Приложение №31

УТВЕРЖДЕНО

приказом управления дошкольного образования администрации города Тамбова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №31

на 2018 год в плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения): муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад №67 "Улыбка"

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения): образование дошкольное, присмотр и уход

Вид учреждения: Дошкольная образовательная организация

Форма по ОКУД	Коды
Дата	506001
По ОКВЭД	85.11
По ОКВЭД	88.91
По ОКВЭД	

ЧАСТЬ I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел I

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню	50,Д45,0
--	----------

1. Наименование муниципальной услуги: реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

2. Категория потребителей муниципальной услуги: физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (форму) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)												
	Содержание 1	Содержание 2	Содержание 3	Содержание 4	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2018 год	2019 год	2020 год	2018 год	2019 год	2020 год										
								Условие 1	Условие 2	2018 год	2019 год	2020 год	2018 год	2019 год	2020 год								
1																							
50,Д45,0003010	не указано	не указано	не 3	4	7	человек	8	Условие 1	Условие 2	001. Число обучающихся	человек	9	10	11	12	257	257	257	13	14	15		
00301056100		указано	от 3 до 8 лет	очная	002. Число человек	единица	540	от 1 года	до 3 лет	человек	человек	540	540	33304	33304	33304	33304	33304	33304	33304	33304	33304	33304
50,Д45,0003010	не указано	не указано	от 1 года	очная	001. Число обучающихся	человек	792	от 1 года	до 3 лет	человек	человек	792	792	57	57	57	57	57	57	57	57	57	57
00201057100		указано	от 1 года	очная	002. Число обучающихся	единица	540	от 1 года	до 3 лет	человек	человек	540	540	7322	7322	7322	7322	7322	7322	7322	7322	7322	7322

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в процентах)

5%

4. Предельные размеры (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт

вид	приваивший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; от 06.10.1999 №184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; от 30.08.2013 №1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"; от 17.10.2013 №155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования";

5.2. порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

1	2	3	4
Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации	
1. Информация в Тамбовском областном государственном казенном учреждении «Мультифункциональный центр предоставления услуг населению»	О порядке предоставления муниципальной услуги «Присем заявления, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады), о деятельности образовательных учреждений	при внесении изменений	
2. Информации у входа в образовательное учреждение	У входа в учреждение размещается информация о наименовании образовательного учреждения (вывеска)	при изменении наименования образовательного учреждения	
3. Информации размещается в помещениях образовательного учреждения на информационном стенде в свободном доступе и удобном для обозрения месте	<ul style="list-style-type: none"> <li>- об организационно-правовом обеспечении деятельности образовательного учреждения;</li> <li>- о структуре, режиме работы образовательного учреждения и условиях приёма;</li> <li>- о часах приёма специалистов образовательных учреждений по вопросам приёма в учреждение;</li> <li>- о реализуемых образовательных программах;</li> <li>- о дополнительных образовательных услугах (для платных – с указанием цен);</li> <li>- о наименовании, адресе и телефонах высшего органа (управления дошкольного образования администрации города Тамбова)</li> <li>- о адресах Web-сайтов образовательного учреждения и вышестоящего органа (управления дошкольного образования администрации города Тамбова) в сети Интернет</li> </ul>	при внесении изменений	
4. Информации в договоре между родителями (законными представителями) и образовательным учреждением	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о режиме работы образовательного учреждения;</li> <li>- о реализуемых образовательных программах;</li> <li>- о методическом обеспечении;</li> <li>- о дополнительных образовательных услугах (для платных – с указанием цен);</li> <li>- о порядке начисления и размере родительской платы;</li> <li>- о общие сведения об образовательном учреждении;</li> <li>- об организационно-правовом обеспечении деятельности образовательного учреждения;</li> <li>- о персональном составе преподавателей и педагогических работников образовательного учреждения с указанием уровня образования и квалификации;</li> <li>- о реализуемых образовательных программах;</li> <li>- о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса</li> <li>- о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;</li> <li>- о плане финансово-хозяйственной деятельности;</li> <li>- о дополнительных образовательных услугах (для платных - порядок оказания, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости).</li> </ul>	ежегодно на начало учебного года	
5. Информации на Web-сайте образовательного учреждения в сети Интернет			

6. Информирование при личном обращении  
 Уполномоченные работники образовательного учреждения в ходе приема в образовательное учреждение и по мере обращения  
 во время пребывания участников образовательных отношений в образовательном учреждении при личном обращении потребителей предоставляются необходимые сведения и разъяснения об основных образовательных услугах муниципальных услуг.

Учетный номер  
 по базовому  
 (отраслевому)  
 перечню  
 11785.0

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги: присмотр и уход

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица

3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия муниципальной услуги			Показатель-объем муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги					Среднегодовой размер платы (цена, тариф)						
		Содержание 1	Содержание 2	Содержание 3	Условие 1	Условие 2	наименование показателя	код	2018 год	2019 год	2020 год	2018 год	2019 год	2020 год	2018 год	2019 год	2020 год	
																		единица измерения по ОКЕИ
11785000500300005002100	дети-инвалиды	от 3 до 8 лет	4	группа сокращенного дня	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
11785004300300005006100	обучающиеся за исключением детей-инвалидов	от 3 до 8 лет	8	группа сокращенного дня			001. Число человек	540	792	540	2	2	2	2	2			
11785004300200005008100	обучающиеся за исключением детей-инвалидов	от 1-го года до 3-лет	8	группа сокращенного дня			002. Число детей	540	792	540	33045	33045	33045	33045	33045			
							001. Число человек	792	792	792	255	255	255	255	255			
							002. Число детей	540	540	540	7322	7322	7322	7322	7322			
							001. Число человек	792	792	792	57	57	57	57	57			
							002. Число детей	792	792	792	1497	1497	1497	1497	1497			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги и, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в процентах) 5%

4. Предельные размеры (тарифа) на оплату услуг либо порядок их установления:

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
поступающие	администрация города Тамбова	02.10.2013	8295	Об утверждении Порядка установления размера вознаграждения-выплаты в расходевые платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, воспитывающимися в образовательных учреждениях муниципальной организации, осуществляющих образовательную деятельность
поступающие	администрация города Тамбова	22.08.2017	5032	Об установлении ежемесячного размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Тамбова

5. Порядок оказания муниципальной услуги

- 5.1. нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; от 06.10.1999 №184 -ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; от 29.12.2012 №273 -ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- 5.2. порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p>1. Информация в Тамбовском областном государственном казенном учреждении «Многофункциональный центр предоставления услуг»</p> <p>2. Информация у входа в образовательное учреждение</p>	<p>О порядке предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательное учреждение дошкольного образования (детские сады)», о деятельности образовательных учреждений</p> <p>У входа в учреждение размещается информация о наименовании образовательного учреждения (вывеска)</p>	<p>3</p> <p>при внесении изменений</p> <p>при изменении наименования образовательного учреждения</p> <p>при внесении изменений</p>
<p>3. Информация размещается в помещениях образовательного учреждения на информационном стенде в свободном доступе и удобном для обозрения месте</p>	<p>- об организационно-правовом обеспечении деятельности образовательного учреждения;</p> <p>- о структуре, режиме работы образовательного учреждения и условиях приема;</p> <p>- о часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам приема в учреждение;</p> <p>- о реализуемых образовательных программах;</p> <p>- о дополнительных образовательных услугах (для платных – с указанием цен);</p> <p>- о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа (управления дошкольного образования администрации города Тамбова)</p> <p>- об адресах Web-сайтов образовательного учреждения и вышестоящего органа (управления дошкольного образования администрации города Тамбова) в сети Интернет</p>	
<p>4. Информация в договоре между родителями (законными представителями) и образовательным учреждением</p>	<p>- о режиме работы образовательного учреждения;</p> <p>- о реализуемых образовательных программах;</p> <p>- о методическом обеспечении;</p> <p>- о дополнительных образовательных услугах (для платных – с указанием цен);</p> <p>- о порядке начисления и размера родительской платы;</p> <p>- об иных сведениях об образовательном учреждении;</p>	<p>ежегодно на начало учебного года</p>
<p>5. Информация на Web-сайте образовательного учреждения в сети Интернет</p>	<p>- об организационно-правовом обеспечении деятельности образовательного учреждения;</p> <p>- о персональном составе администрации и педагогических работников образовательного учреждения с указанием уровня образования и квалификации;</p> <p>- о реализуемых образовательных программах;</p> <p>- о материально-техническом обеспечении (об оснащённости образовательного процесса)</p> <p>- о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;</p> <p>- о плане финансово-хозяйственной деятельности;</p> <p>- о дополнительных образовательных услугах (для платных – порядок оказания, в том числе оплата стоимости платных дополнительных услуг, с указанием стоимости)</p>	<p>в течение десяти рабочих дней со дня создания, получения или внесения соответствующих изменений</p>
<p>6. Информирование при личном обращении</p>	<p>Упомянутые работники образовательного учреждения в ходе приема в образовательное учреждение и во время пребывания муниципальных служащих в образовательном учреждении и другим образом информируются о необходимости предоставления информации об оказываемых муниципальных услугах.</p>	<p>по мере обращения</p>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- реорганизация образовательного учреждения;
- изменение типа образовательного учреждения;
- в иных случаях, когда образовательное учреждение не обеспечивает выполнение задания или иными основаниями предполагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Средств, обеспечивающих контроль за оказанием услуги
1. Камеральная проверка по отчетам об исполнении муниципального задания за квартал отчётного финансового года	1 раз в квартал до 15 числа месяца, следующего за отчётным	Управление дошкольного образования
2. Камеральная проверка по отчетам об исполнении муниципального задания за отчётный финансовый год	1 раз в год до 15 января очередного финансового года	Управление дошкольного образования
3. выездная проверка выполнения задания, включая качество, объем и порядок оказания услуг	По мере необходимости в случае поступлений обоснованных жалоб и обращений потребителей, представлений контролирурующих органов	Управление дошкольного образования

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

4.1 периодичность, представления отчетов о выполнении муниципального задания: 1 раз в квартал

4.2 сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: до 15 числа месяца, следующего за отчётным

4.3 иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

- выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объёма) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
- предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объёма) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей объема и качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом): 5%.\*

Заместитель начальника управления дошкольного образования

И.А.Ракитина